

INFORMAZIONI PERSONALI

Francesca Ciano
**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

- Dal 06/03/2017 ad oggi** **ADDETTO UFFICIO RISORSE UMANE**
UMANA SPA – Corso Garibaldi n. 32 – 29017 Fiorenzuola D'Arda
 Accoglienza candidati, analisi delle attitudini, orientamento al lavoro, colloquio individuali, ricerca e selezione, attività di reclutamento, mansioni amministrative, relazione e gestione delle aziende, attività di docenza presso Tutor Scrl da 03/2018 laboratori di competenze trasversali e ricerca attiva
- Dal 2013 al 2016** **ADDETTO UFFICIO RISORSE UMANE**
CONSORZIO SERVIZI FIDUCIARI – Viale Andrea Doria n. 5 – Milano
 Screening cv, reclutamento, organizzazione e conduzione colloqui individuali, orientamento all'inserimento lavorativo, accompagnamento in azienda del candidato, consulenza di ricerca attiva del lavoro, consulenza orientativa di primo livello, analisi mercato del lavoro, analisi delle attitudini, bilancio di professionalità, valutazione e monitoraggio di azioni formative
- Dal 2012 al 2013** **IMPIEGATA AMMINISTRATIVA**
ASD GOLF CLUB BASTARDINA
 Mansioni amministrative
- Dal 2009 al 2012** **ADDETTA UFFICIO PERSONALE**
TASK MANAGER – Via Filippo Cassoli n. 22 – Piacenza
 Colloqui, assunzioni, formulazione buste paga, prospetti pagamenti, gestione rapporti aziende e fornitori, utilizzo internet banking, controllo regolarità e scadenze periodiche manutenzione e tasse autoveicoli
- Dal 2007 al 2012** **ADDETTA ALLA CASSA E AL BAR**
UCI CINEMAS – Via Visconti n. 1 - Piacenza
 Soddisfare le esigenze del cliente e utilizzo programma cassa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 2002 al 2007** **DIPLOMA OPERATORE TURISTICO**
IPSCT A. CASALI - Piacenza
 Diritto, economia aziendale, contabilità, tecnica della comunicazione

COMPETENZE PERSONALI

 Lingua madre **ITALIANO**

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	A1	A1	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
SPAGNOLO	B1	B1	A2	A2	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo ottime competenze comunicative grazie alle mie precedenti esperienze

Competenze organizzative e gestionali Ottime competenze organizzative e nella coordinazione del personale

Competenza digitale	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	C2	C2	C2	C2	C2

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ATTESTATO ECDL

- Ottima padronanza del pacchetto Windows

Patente di guida B – AUTOMUNITA

Ulteriori informazioni La sottoscritta dichiara di essere informata, ai sensi del d.lgs .n 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Piacenza, 01/08/2019

Francesca Ciano

La sottoscritta Francesca Ciano, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiara ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Piacenza, 01/08/2019

Francesca Ciano